



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
RYŠIŲ REGULIAVIMO TARNYBA**

**LIETUVOS RESPUBLIKOS RYŠIŲ REGULIAVIMO TARNYBOS TARYBOS POSĖDŽIO
PROTOKOLAS**

Nr.
Vilnius

Posėdis įvyko 2023-05-17 13:15 val.

Posėdžio pirmininkas – Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos tarybos (toliau – Tarybos) pirmininkė Jūratė Šovienė.

Posėdžio sekretorė – Veiklos valdymo departamento patarėja Nadežda Maciejevska.

Dalyvavo:

Tarybos nariai – Giedrius Pūras, Vygantas Vaitkus, Kristina Mikoliūnienė, Darius Kuliešius.

Kiti dalyviai:

Giedrė Jarmalytė, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos vyriausioji patarėja;
Lina Stankevičienė, Teisės ir vartotojų teisės apsaugos grupės vyriausioji specialistė;
Kotryna Nacienė, Elektroninių ryšių išteklių valdymo grupės specialistė.

Tarybos pirmininkė Jūratė Šovienė pristatė posėdžio darbotvarkę.
Tarybos nariai vienbalsiai pritarė darbotvarkei.

DARBOTVARKĖ:

Dėl Tarybos nutarimo „Dėl radijo dažnių (kanalų) skyrimo ir naudojimo sąlygų nustatymo „Servicios Audiovisuales Overon“ projekto svarstymo.

SVARSTYTA. K. Nacienė pristatė Tarybos nutarimo „Dėl radijo dažnių (kanalų) skyrimo ir naudojimo sąlygų nustatymo „Servicios Audiovisuales Overon“ projektą. Tarybos nariai išsakė kelias redakcinio pobūdžio pastabas, į pastabas atsižvelgta.

Pritarta bendru sutarimu.

NUTARTA. Pritarti Tarybos nutarimo projektui.

Posėdžio pirmininkė

Jūratė Šovienė

Posėdžio sekretorė

Nadežda Maciejevska

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba 121442211, Mortos g. 14, LT-03219 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS (2023-05-17)
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-05-17 Nr. TP-62
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nadežda Maciejevska, Veiklos valdymo departamento patarėja, Veiklos valdymo departamentas
Sertifikatas išduotas	NADEŽDA MACIEJEVSKA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-17 14:24:49 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-05-17 14:25:09 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-11 11:27:34 – 2027-08-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jūratė Šovienė, Tarybos pirmininkė
Sertifikatas išduotas	JŪRATĖ ŠOVIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-17 14:55:02 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-05-17 14:55:32 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-20 13:42:30 – 2027-05-19 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba, į.k.121442211 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-10-12 08:20:51 iki 2025-10-11 08:20:51
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-05-17 16:07:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-05-17 16:07:30 Dokumentų valdymo sistema Avily